

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI 2021/2022

Liceum Ogólnokształcące im. ks. Piotra Skargi w Sędziszowie Młp.

OBOWIĄZKI UCZNIĄ:

- Każdy uczeń **powinien** posiadać podręcznik.
- Uczeń jest zobowiązany posiadać na każdej lekcji **zeszyt** prowadzony wg zaleceń nauczyciela i odrabiać w nim pracę domową.
- Uczeń wykonuje polecenia nauczyciela podczas lekcji.
- Podczas pracy w grupie uczeń szanuje członków grupy, jest odpowiedzialny za działania grupy.

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA:

1. Zasady oceniania na lekcjach Z PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI są zgodne z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania i obowiązują uczniów oraz nauczycieli.
2. Warunkiem klasyfikacji śródrocznej lub rocznej jest **uczestnictwo w co najmniej 50% zajęć lekcyjnych z PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**
3. **Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie** (nie dotyczy zapowiadanych sprawdzianów i kartkówek jeden raz w semestrze.

Przez „nieprzygotowanie się do lekcji” rozumiemy jedną z przyczyn:

- brak zadania domowego lub brak zeszytu z zadaniem domowym,
- niegotowość do odpowiedzi ustnej,
- brak pomocy potrzebnych do lekcji.

Nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza przed lub w trakcie czytania listy obecności na samym początku lekcji zapisując swój numer w dzienniku i datę nieprzygotowania na kartce. Kartkę uczeń zostawia na biurku nauczyciela w widocznym miejscu.

4. Ocena roczna lub semestralna wystawiona jest na podstawie wszystkich uzyskanych przez ucznia ocen cząstkowych, uwzględniając zaangażowanie, aktywność , udział w konkursach i projektach.
5. Ocenę **celującą** uzyskuje uczeń, który spełnił warunki na ocenę bardzo dobrą i dodatkowo wziął udział w konkursach uzyskując wysoką lokatę, zrealizował projekt, którego był pomysłodawcą. Nauczyciel proponuje możliwość realizacji projektu „6x6”, realizacji 6 działań, aby uzyskać ocenę celującą.

6. Ocenę **bardzo dobry** uzyskuje uczeń który uzyskał bardzo dobre wyniki ze sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych i dodatkowo wykonał referat, lub prezentację multimedialną, zrealizował projekt na terenie szkoły zaproponowany przez nauczyciela, wziął udział w konkursach szkolnych lub zewnętrznych, projektach.

7. Uzyskanej wartości średniej przypisana jest ocena szkolna w następujący sposób:

WARTOŚĆ ŚREDNIEJ OCEN UCZNI poziom rozszerzony	WARTOŚĆ ŚREDNIEJ OCEN UCZNI poziom podstawowy	OCENA SZKOLNA
0,00 – 1,80	0,00 – 1,59	Niedostateczny
1,81 – 2,50	1,60 – 2,49	Dopuszczający
2,51 – 3,50	2,50 – 3,49	Dostateczny
3,51 – 4,50	3,50 – 4,44	Dobry
4,51 – 5,49	4,45 – 5,49	Bardzo dobry
5,50 – 6,00	5,50 – 6,00	Celujący

8. Uczniowie podczas lekcji pracują w grupach. O składzie grupy decyduje nauczyciel. Jedną wyznaczoną osobą z grupy przedstawia opracowanie tematu przez grupę i ta wypowiedź jest oceniana. Wszyscy uczniowie grupy otrzymują jednakowe oceny.

9. Procedura postępowania w przypadku nieobecności ucznia na zapowiadanej pracy pisemnej lub uzyskania przez ucznia niesatysfakcjonującej oceny z pracy pisemnej.

Uczeń nieobecny na zapowiadanej sprawdzianie, kartkówce **może go napisać w terminie dodatkowym** ustalonym z nauczycielem. Zgłoszenie chęci przystąpienia do poprawy sprawdzianu powinno odbyć się na dzień wcześniej niż termin poprawy.

Ocenę uzyskaną w wyniku napisania sprawdzianu (kartkówki) w terminie dodatkowym wpisuje się w miejsce wcześniej wpisanego symbolu „NB”.

Wszystkie prace pisemne można poprawiać **w ramach wyznaczonego okresu czasu** na poprawę (terminy ustala nauczyciel z uczniami) dowolną ilość razy. Ocena z poprawy zaakceptowana przez ucznia nie podlega już poprawie i jest wpisana do dziennika jako poprawa oceny . Jeżeli uczeń oceny z poprawy nie akceptuje, nie jest ona wpisywana do dziennika a uczeń jeszcze raz może kolejny raz przystąpić do poprawy pracy pisemnej.

10. Warunkiem klasyfikacji ucznia w klasie drugiej jest oddanie do oceny dokumentów aplikacyjnych: CV, list motywacyjny, wizytówka i zaliczenie ich na pozytywne oceny.

11. Zasady oceniania prac pisemnych:

Zasady ustalania ocen z prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek, matur próbnych, testów kompetencji, badań wyników :

% z maksymalnej liczby punktów	Ocena
94 – 100	ocena 5
85 – 93	ocena 4,5
76 – 84	ocena 4
67 – 75	ocena 3,5
58 – 66	ocena 3
49 – 57	ocena 2,5
40 – 48	ocena 2
0 – 39	ocena 1

12. **Na ocenę śródroczną i roczną uczeń pracuje systematycznie;** nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału.

13. **Uczeń, który na zakończenie I semestru otrzymał ocenę niedostateczną** , musi nadrobić i wykazać się znajomością tych umiejętności i wiadomości , które były nauczane w pierwszym semestrze, a które są niezbędne do dalszej nauki.
Termin i tryb zaliczenia semestru jest uzgadniany z nauczycielem (możliwie niezwłocznie po zakończeniu ferii zimowych). Zakres materiału podlegający zaliczeniu wskazuje uczniowi nauczyciel przed rozpoczęciem ferii zimowych.

14. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny rocznej jest pozytywne zaliczenie materiału z I i II semestru.

W zależności od uwag rodziców i uczniów program może podlegać ewaluacji i zmianom, o których uczniowie i rodzice będą informowani na bieżąco.

Opracowanie: mgr Marta Lalicka – Saj – nauczyciel podstaw przedsiębiorczości